



متن مقررات

- 1- در بدو ورود به خوابگاه، ارائه کارت تردد خوابگاه به دفتر نظارت خوابگاه الزامی می‌باشد. مدت اعتبار کارت از سوی اداره امور خوابگاه‌ها تعیین و در آن درج می‌گردد و پس از انقضاء اعتبار و در صورت عدم تمدید، دانشجوی ساکن ملزم به طی مراحل تخلیه خوابگاه می‌باشد.
- 2- در ابتدای سکونت در خوابگاه (و همچنین در صورت تغییر اتاق در طول سکونت)، اتاق به همراه اموال، طبق صورتجلسه به دانشجو تحویل داده می‌شود و در هنگام تخلیه، طبق همان صورتجلسه تحویل گرفته خواهد شد و مسئولیت کسری لوازم، رفع نواقص و خسارت وارده به عهده دانشجو می‌باشد.  
**تذکر:** طبق بند 4/ب شیوه نامه اجرایی انضباطی دانشجویان در صورت ایراد خسارت به اموال عمومی و یا خیانت در امانت داری از اموال عمومی، دانشجوی خاطی علاوه بر محکومیت به جبران خسارت وارده طبق بند 8، به یکی از تنبیهات ذیل محکوم می‌شود:
  - 1-2- احضار و اخطار شفاهی
  - 2-2- تذکر کتبی بدون درج در پرونده دانشجو
  - 2-3- اخطار کتبی بدون درج در پرونده دانشجو
  - 2-4- تذکر کتبی و درج در پرونده دانشجو
  - 2-5- توبیخ کتبی و درج در پرونده دانشجو
  - 2-7- محرومیت از تسهیلات رفاهی دانشگاه و ایجاد تغییر در آن‌ها
  - 2-8- دریافت خسارت از دانشجو در مواردی که تخلف منجر به ایجاد ضرر و زیان شده باشد
  - 2-9- منع موقت از تحصیل به مدت یک نیم سال بدون احتساب سنوات
  - 2-10- منع موقت از تحصیل به مدت یک نیم سال با احتساب سنوات
- 3- مطابق ماده 5 آیین نامه نحوه واگذاری و اداره خوابگاه دانشجویی مصوب صندوق رفاه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به اطلاع می‌رساند:  
دانشجوی ساکن در خوابگاه ملزم به حفظ و نگهداری اموال موجود در خوابگاه است و در صورت وارد آوردن خسارت، جبران کلیه خسارت‌های وارده به عهده دانشجو خواهد بود. در همین راستا و به منظور جبران خسارت‌های احتمالی وارده در طول مدت اقامت و همچنین جبران هزینه‌های جاری مربوط به ساکنین (منجمله هزینه شستشوی سالیانه گلیم فرش‌ها و ...)، مبلغی به عنوان ودیعه از دانشجو دریافت و به حساب مربوط واریز می‌شود تا عنداللزوم برای جبران خسارت وارده به خوابگاه و انجام موارد مذکور مورد استفاده قرار گیرد. دانشگاه در هنگام تسویه حساب دانشجو نسبت به محاسبه خسارات و هزینه‌های مذکور از مبلغ ودیعه اقدام و نسبت به عودت مابقی وجه اقدام می‌نماید.
- 4- کلیه دانشجویان ساکن خوابگاه موظفند در ابتدای هر نیم سال تحصیلی نسبت به تمدید خوابگاه اقدام نمایند. در غیر این صورت سکونت دانشجو، غیرمجاز بوده و از تردد ایشان جلوگیری بعمل خواهد آمد. همچنین هزینه سکونت در ایام مذکور مطابق با ضوابط مربوطه با جریمه 100% محاسبه می‌گردد.
- 5- تخصیص اتاق در خوابگاه‌ها به دانشجویان واجد شرایط به تشخیص سرپرست خوابگاه بوده و پس از تعیین آن، هرگونه تغییر و جابجایی اتاق تخصیص یافته بدون هماهنگی با سرپرست خوابگاه غیرمجاز و مسئولیت عواقب آن بعهد دانشجو می‌باشد.
- 6- رعایت شئون دانشجویی و احترام متقابل از سوی دانشجویان و ساکنین الزامی می‌باشد.  
**تذکر:** طبق بند 5/د شیوه نامه اجرایی انضباطی دانشجویان، در صورت عدم رعایت شئون دانشجویی و ارتکاب اعمال یا رفتاری که خلاف منزلت دانشجویی محسوب می‌شود مانند عدم رعایت حقوق دیگران، پرخاشگری، ایجاد درگیری و ... دانشجوی متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای 1 تا 4 مندرج در بند دوم محکوم می‌شود.
- 7- رعایت حقوق ساکنین اماکن مسکونی مجاور و یا مشرف به خوابگاه‌های دانشجویی الزامی است.
- 8- دانشجویان موظفند لباس‌های زیر خود را به دور از انظار عمومی نگهداری و خشک نمایند.
- 9- ایجاد هرگونه مزاحمت که موجب سلب آسایش ساکنان خوابگاه گردد (از قبیل ایجاد سر و صدا، ایجاد درگیری، بلند بودن صدای تجهیزات سمعی و بصری، نواختن ابزار و آلات موسیقی، استعمال دخانیات، قلیان و ...) ممنوع می‌باشد.
- 10- طبق بند 1-6 مقررات عمومی صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، ساعات ورود و خروج مجاز دانشجویان ساکن در خوابگاه و اوقات ملاقات برحسب فصول سال از سوی اداره امور خوابگاه‌ها تعیین و اعلام می‌شود و تمامی دانشجویان ساکن موظف به رعایت آن می‌باشند و در غیر این صورت تخلف محسوب شده و دفتر سرپرستی موظف است مراتب را جهت پیگیری‌های بعدی به اداره امور خوابگاه‌ها منعکس نماید.
- 11- از ساعت 22 شب الی 5 بامداد روز بعد، رعایت سکوت عمومی خوابگاه جهت آرامش ساکنین ضروری است.
- 12- طبق بند 3/د شیوه نامه اجرایی انضباطی دانشجویان، عدم رعایت پوشش اسلامی و استفاده از پوشش غیرمنطبق با شئون دانشگاه یا آرایش مبتذل ممنوع بوده و تخلف محسوب می‌شود. همچنین در فضاهای عمومی داخل خوابگاه (حیاط و ...) به علت تردد سرپرست و یا عوامل دیگر، رعایت شئون و پوشش اسلامی الزامی است.
- 13- ورود میهمان و همچنین ورود وسایل شخصی از قبیل کامپیوتر، تلویزیون و ... به خوابگاه مطابق مقررات مربوطه و با تأیید سرپرستی خوابگاه مجاز می‌باشد.



متن مقررات

- 14- در صورتی که در امور تأسیساتی اتاق های مسکونی خوابگاه و اماکن عمومی ساختمان نظیر حمام، سرویس های بهداشتی، آشپزخانه و ... مشکلاتی از قبیل برقی، انشعابات آب، گاز و ... پیش آید و نیاز به تعمیر یا تعویض و جابجایی داشته باشد، دانشجویان ساکن موظفند مراتب را کتباً و یا از طریق سامانه مربوطه به سرپرست خوابگاه اطلاع دهند تا بررسی و اقدام لازم به عمل آید. مسوولیت عدم اطلاع موارد فوق و یا دخالت مستقیم در اینگونه امور که موجب ضایعات احتمالی جانی و مالی شود، به عهده دانشجویان آن محل می باشد.
- 15- ساکنین خوابگاه موظفند به منظور جلوگیری از گرفتگی فاضلاب، سرویس های عمومی، حمام و آشپزخانه، از ریختن آشغال، کاغذ، پارچه و ... خودداری نمایند. در غیر این صورت، خسارت وارده به عهده فرد یا افراد خاطی می باشد.
- 16- تغییر یا تعویض قفل و سایر وسایل محل سکونت دانشجوی، بدون تأیید سرپرست خوابگاه ممنوع می باشد.
- 17- هر دانشجو موظف به حفظ اموال شخصی خود بوده و سرپرستی خوابگاه در این رابطه هیچ گونه مسوولیتی ندارد. همچنین دانشجو حق نگهداری و استفاده از اشیاء و لوازم عمومی خوابگاه را در اتاق مسکونی خود ندارد.
- 18- طبق بند 6-8 آیین نامه صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، انجام نظافت اتاق و حفظ بهداشت عمومی خوابگاه برعهده ساکنین خوابگاه اس و سرپرست خوابگاه بر این امر نظارت می نماید. در صورت سهل انگاری، طبق قوانین جرایم مربوطه اعمال می گردد.
- 19- در صورت هوشمند سازی تردد خوابگاه، ثبت کارت دانشجویی در هنگام ورود و خروج الزامی می باشد.
- 20- هزینه اجاره بهای خوابگاه، برای هر ماه بایستی در ابتدای همان ماه پرداخت گردد. در صورت عدم پرداخت مشمول جریمه خواهد شد.
- 21- در صورت اتمام مهلت استفاده از خوابگاه، دانشجو موظف است نسبت به تخلیه خوابگاه اقدام نماید. لازم به ذکر است در صورت تخطی از این مقررات، هزینه خوابگاه با جریمه دو برابر اجاره بها محاسبه و اخذ خواهد شد.
- 22- دانشجویان و میهمانان نباید به هیچ وجه با مواردی از قبیل مشروبات الکلی، مواد مخدر و ... سر و کار داشته باشند و انتشار هرگونه اعلامیه و نوشتن یا نصب شعارهای مغایر با اصول و موازین جمهوری اسلامی و شرع مقدس اسلام موجب اخراج از خوابگاه و تعقیب قانونی می گردد و نگهداری ابزار آلات استعمال مواد دخانی نظیر قلیان و ... در خوابگاه ممنوع می باشد و مطابق با شیوه نامه اجرایی انضباطی دانشجویان با فرد خاطی برخورد می گردد.
- 23- سرپرستی خوابگاه مجاز است در صورت عدم حضور دانشجو در زمان تخلیه اتاق ها که از قبل اعلام گردیده است، نسبت به جمع آوری و انتقال لوازم شخصی وی به انبار در صورت امکان اقدام نماید. کلیه هزینه های مربوطه بعهده دانشجو بوده و ملزم به جبران آن است و سرپرستی خوابگاه هیچگونه مسوولیتی در رابطه با گم شدن و آسیب دیدن وسایل ندارد.
- 24- اداره امور خوابگاهها مجاز است، متناسب با برنامه های اسکان، نسبت به تعیین محل اسکان جدید و جابجایی اقدام نماید.

تایید اطلاعات فرم (توسط دانشجو)

اینجانب ..... به شماره دانشجویی ..... دانشکده .....

رشته ..... به شماره شناسنامه ..... کد ملی ..... متعهد می شوم تمامی بندهای

مربوط به مقررات خوابگاه برادران (ویژه دانشجویان آزاد) را به طور کامل مطالعه نموده و در دوران سکونت خود در خوابگاه به صورت کامل رعایت نمایم.

تاریخ و امضاء: